

Årsredovisning

2018-01-01 – 2018-12-31

Kvibergsås Samf. För.
Org nr: 717906-8239



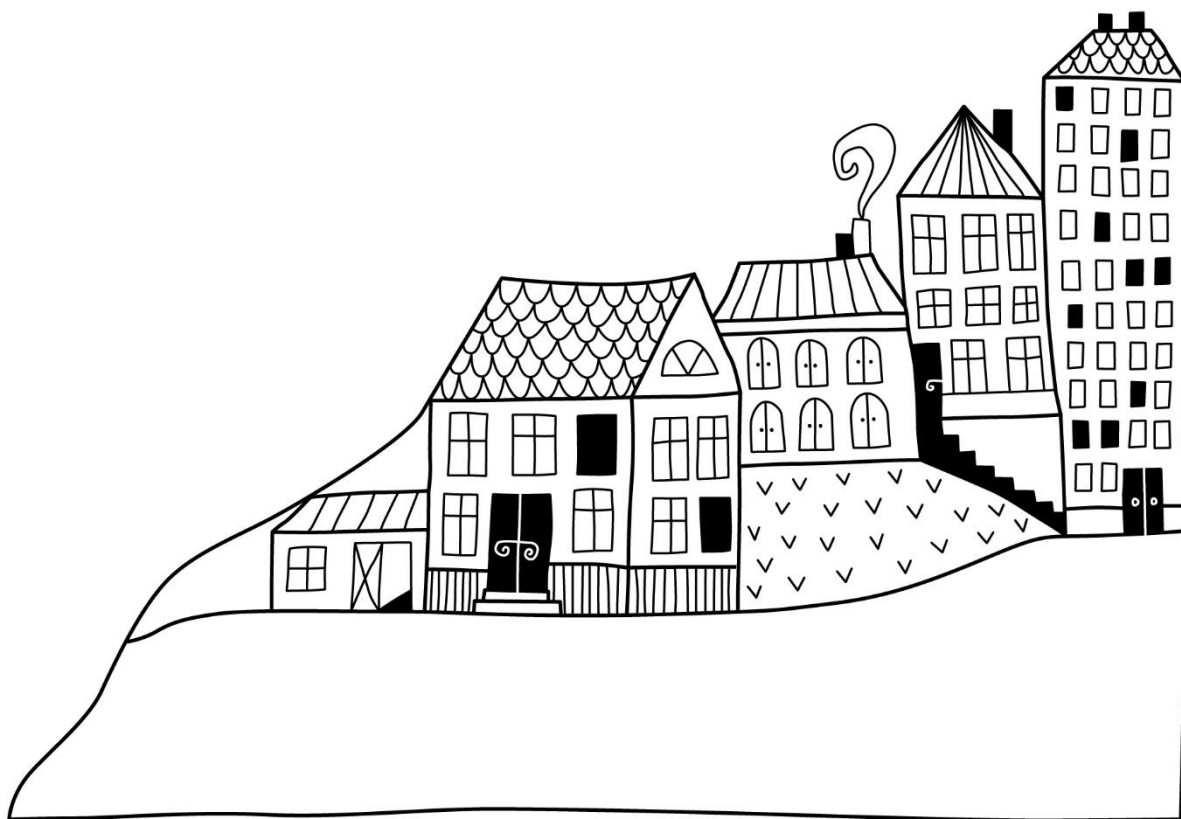
Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	5
Balansräkning.....	6
Noter.....	8

Bilagor

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Kvibergsås Samf. För. får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018-01-01 till 2018-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Samfällighetens ändamål är att förvalta den samfällighet för vilken den bildats, i den ingår 10 stycken GA.

1GA - Lekplatser samt Kabelnät för TV

2GA - Dagvatten-, Spill och kallvattenledningar, sophus samt kommunikations ytor med grönytor inklusive belysning.

3GA - Dräneringsledning Kviberg ga:8

4GA - Dräneringsledning Kviberg ga:9

5GA - Parkeringsplats

6GA - Parkeringsplats

7GA - Stödmur

8GA - Stödmur

9GA - Stödmur

10GA -Stödmur

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat förvaltningsavtal.

Samfälligheten är försäkrad hos Trygg Hansa.

Deltagande föreningar har utsett nedanstående representanter vid senaste årsstämman.

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Lars Elner	Ordförande	2019
Christer Hermansson	Kassör	2019
Amer Dulancic	Ledamot	2019

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Charlotte Prytz Kurt	Suppleant	2019

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Hans Aspfors	Förtroendevald revisor	2019

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Peter Gustavsson	2019

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ola Schönbeck	2019
Ingrid Löwing	2019
Sarah Ander	2019

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vi har nu betalat ränta på lånet för fiberinstallationen i tre år. Från och med 1 januari 2018 har samfälligheten börjat amortera på lånet.

Avgifterna har under 2018 höjts med 65kr/mån för alla fastigheter, De fastigheter som inte tillhör GA2 blir 325kr/mån och för de fastigheter som tillhör GA2 blir 815kr/mån.

GA2 är den icke kommunala delen av samfälligheten och utgörs av 20 fastigheter.

I underhållsfonden finns för närvarande 96 937 kr och samfälligheten planerar inga större underhåll under 2019.

Styrelsen har även beslutat att inga arvoden utbetalas till styrelsemedlemmar under 2018.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet	Fritt	
	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	89 437	438 923	-19 890
Disposition enl årsstämmobeslut		-19 890	19 890
Reservering underhållsfond	7 500	-7 500	
Ianspråktagande av underhållsfond	0	0	
Årets resultat			61 632
Vid årets slut	96 937	411 533	61 632

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	419 033
Årets resultat	61 632
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-7 500
Summa	473 165

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning	473 165
-----------------------------------	----------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Föreningens intäkter			
Nettoomsättning	Not 2	341 352	304 281
Övriga rörelseintäkter	Not 3	713	1
Summa intäkter		342 065	304 282
Föreningens kostnader			
Verksamhetskostnader	Not 4	-155 156	-181 458
Övriga externa kostnader	Not 5	-51 637	-51 383
Personalkostnader	Not 6	0	-16 083
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-52 805	-52 805
Föreningens kostnader		-259 599	-301 729
Rörelseresultat		82 466	2 553
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-20 834	-22 443
Summa finansiella poster		-20 834	-22 443
Resultat efter finansiella poster		61 632	-19 890
Årets resultat		61 632	-19 890

Balansräkning

Belopp i kr		2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 9	358 750	410 000
Inventarier, verktyg och installationer	Not 10	4 665	6 220
Summa materiella anläggningstillgångar		363 415	416 220
Summa anläggningstillgångar		363 415	416 220
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 11	0	663
Övriga fordringar	Not 12	14 503	-5 577
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	68 138	71 487
Summa kortfristiga fordringar		82 641	66 573
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	639 532	634 556
Summa kassa och bank		639 532	634 556
Summa omsättningstillgångar		722 173	701 129
Summa tillgångar		1 085 588	1 117 349

Balansräkning

Belopp i kr		2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Fond för yttre underhåll		96 937	89 437
Summa bundet eget kapital		96 937	89 437
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		411 533	438 923
Årets resultat		61 632	-19 890
Summa fritt eget kapital		473 165	419 033
Summa eget kapital		570 102	508 470
Skulder			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	370 154	434 530
Summa långfristiga skulder		370 154	434 530
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	64 376	64 376
Leverantörsskulder		625	21 334
Övriga skulder	Not 16	1 320	8 211
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	79 011	80 428
Summa kortfristiga skulder		145 332	174 349
Summa eget kapital och skulder		1 085 588	1 117 349

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Anslutningsavgifter	Linjär	10
Inventarier och verktyg	Linjär	5

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Årsavgifter, bostäder	0	117 480
Hyror, bostäder	277 825	127 290
Vattenavgifter	63 527	59 511
Summa nettoomsättning	341 352	304 281

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	2	1
Övriga rörelseintäkter	711	0
Summa övriga rörelseintäkter	713	1

Not 4 Driftskostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Reparationer	0	-3 053
Försäkringspremier	-3 966	-3 832
Kabel- och digital-TV	0	-34 661
Snö- och halkbekämpning	-29 653	-19 228
Förbrukningsinventarier	0	-4 175
Vatten	-63 527	-59 860
Fastighetsel	-16 822	-13 649
Sophantering och återvinning	-39 508	-37 086
Förvaltningsarvode drift	0	-2 326
	-153 476	-177 869

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Fritidsmedel	-1 680	-3 589
Förvaltningsarvode administration	-48 752	-48 810
Lokalkostnader	-750	-615
Kreditupplysningar	-405	-784
Bankkostnader	-1 730	-1 173
Summa övriga externa kostnader	-53 317	-54 971

Not 6 Personalkostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Styrelsearvoden	0	-12 000
Sociala kostnader	0	-4 083
Summa personalkostnader	0	-16 083

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2018-01-01	2017-01-01
	2018-12-31	2017-12-31
Avskrivning Anslutningsavgifter	-51 250	-51 250
Avskrivning Maskiner och inventarier	-1 555	-1 555
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-52 805	-52 805

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018-01-01	2017-01-01
	2018-12-31	2017-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-20 451	-21 853
Räntekostnader till kreditinstitut	-383	-590
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-20 834	-22 443

**Not 9 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden**

	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början		
Anslutningsavgifter	512 500	512 500
	512 500	512 500
	512 500	512 500
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	512 500	512 500
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Anslutningsavgifter	-102 500	-51 250
	- 102 500	- 51 250
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning anslutningsavgifter	-51 250	-51 250
	- 51 250	- 51 250
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 153 750	- 102 500
Restvärde enligt plan vid årets slut	358 750	410 000
Varav		
Anslutningsavgifter	358 750	410 000

10 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	21 270	13 495
	21 270	13 495
Årets anskaffningar		
Inventarier och verktyg	0	7 775
	0	7 775
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	21 270	21 270
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-15 051	-13 496
	- 15 051	- 13 496
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-1 555	-1 555
	- 1 555	- 1 555
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	0	
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 16 606	- 15 051
Restvärde enligt plan vid årets slut	4 665	6 220
Varav		
Inventarier och verktyg	4 665	6 220

Not 11 Kund- och avgiftsfordringar

	2018-12-31	2017-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	0	663
Summa kund- och avgiftsfordringar	0	663

Not 12 Övriga fordringar

	2018-12-31	2017-12-31
Andra kortfristiga fordringar	14 503	-5 577
Summa övriga fordringar	14 503	-5 577

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	4 144	3 966
Förutbetalt förvaltningsarvode	12 188	12 188
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	51 806	55 333
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	68 138	71 487

Not 14 Kassa och bank

	2018-12-31	2017-12-31
Bankmedel	2 500	2 500
Transaktionskonto	637 032	632 056
Summa kassa och bank	639 532	634 556

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2018-12-31	2017-12-31
Långfristig skuld vid årets slut	370 154	434 530
Inteckningslån	434 530	498 906
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-64 376	-64 376
Långfristig skuld vid årets slut	370 154	434 530

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	4,25%	2025-09-30	498 906,00	0,00	64 376,00	434 530,00
Summa			498 906,00	0,00	64 376,00	434 530,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 64376 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 257 504 kr.

Not 16 Övriga skulder

	2018-12-31	2017-12-31
Skuld sociala avgifter och skatter	0	7 371
Avräkning hyror och avgifter	1 320	840
Summa övriga skulder	1 320	8 211

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna elkostnader	3 832	2 738
Upplupna vattenavgifter	15 888	15 990
Upplupna kostnader för renhållning	6 066	7 060
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	53 225	54 640
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	79 011	80 428

Not 18 Ställda säkerheter

	2018-12-31	2017-12-31
	Inga	Inga

Not 19 Eventualförpliktelser

	2018-12-31	2017-12-31
	Inga	Inga

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Lars Elner

Christer Hermansson

Amer Dulancic

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-

Hans Aspfors
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut

är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

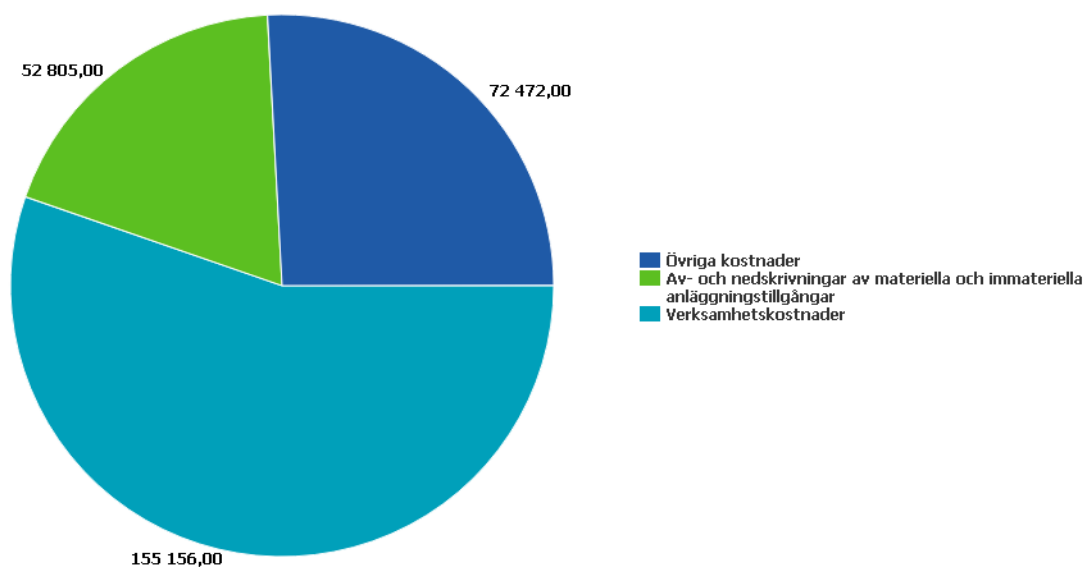
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

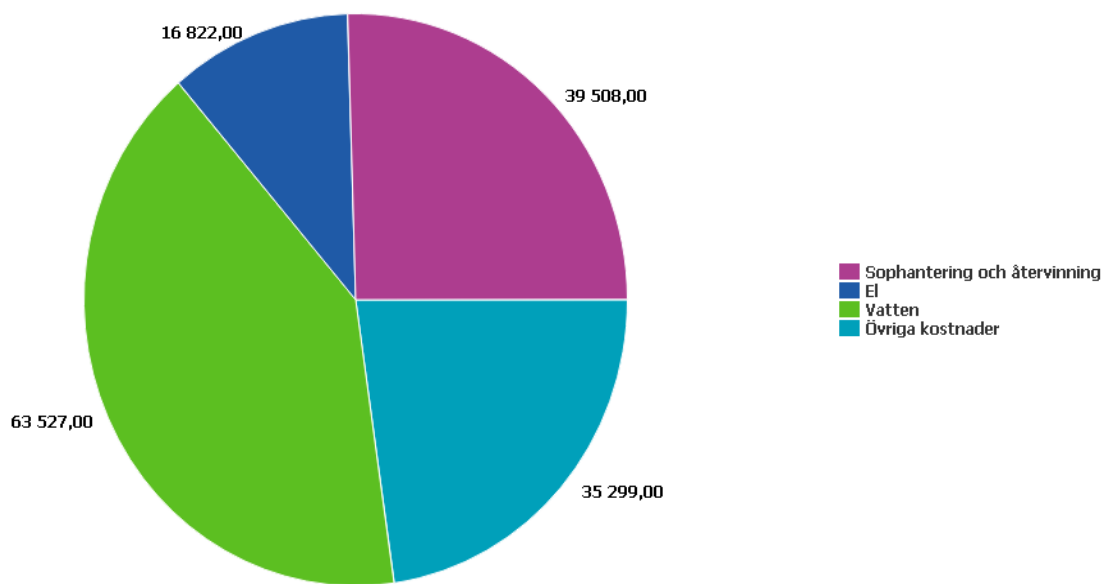
Nyckeltal

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Kostnadsfördelning		
Verksamhetskostnader	155 156	181 458
Övriga externa kostnader	51 637	51 383
Personalkostnader	0	16 083
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	52 805	52 805
Finansiella poster	20 834	22 443
Summa kostnader	280 433	324 171



Driftkostnadsfördelning

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Fastighetsskötsel, utgift för materialinköp	0	2 326
Snö- och halkbekämpning	29 653	19 228
Reparation, utgift för köpta tjänster, gemensamma utrymmen	0	3 053
Fastighetsel	16 822	13 649
Vatten	63 527	59 860
Sophämtning	39 508	37 086
Fastighetsförsäkring	3 966	3 832
Fritidsmedel	1 680	3 589
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	0	34 661
Förbrukningsmaterial	0	4 175
Summa driftkostnader	155 156	181 458



Kvibergsås Samf. För.

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för
Kvibergsås Samf. För. i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

